

बैठक

दिनांक 09-09-2014

इसकी आज दिनांक 9-9-2014 को प्राथमिक कक्षा में
बैठक आयोजित किया गया।
जिसमें निम्नोक्त विषयों पर विद्विस्तृत
चर्चा हुई

- 1) प्रयोगशाला की रिबडिंग को मरम्मत कराना
- 2) कक्षा के फर्श पर मरम्मत एवं मुरमी करवा कर
सामलले बनाना
- 3) सायकल स्टैंड के फर्श को सिमेट्री करवा किया जाना
- 4) महाविद्यालय के मैदान को समतल कराया जाना
- 5) सभी लैब में नल स्त्रेक्शन तथा विजली बोर्ड
लगाया जाना
- 6) छात्रों के लिए प्रकृतियोगी परीक्षा हेतु
पत्रिका एवं समाचार का उपलब्ध किया कराया
जाना
- 7) प्रायोगिक सामग्री एवं उपकरण क्यु किया
जाना
- 8) धोती क्यु करने हेतु कार्यवाही किया जाना
- 9) शनि बोर्ड एवं प्रोजेक्टर क्यु किया जाना
- 10) सेमीनार / खेल कूद हेतु आवश्यक
सामग्री क्रय किया जाना
- 11) कम्प्यूटर चेयर / ड्रेसिंग टेबल
क्यु किया जाना

- 1) प्रीमर
- 2) डॉ.
- 3) लव
- 4) आरि
- 5) प्रीमर
- 6) कुं
- 7) रक्षा
- 8) जाल
- 9) सुमि
- 10) एच
- 11) पी
- 12) डी
- 13) राम
- 14) प्रीमर
- 15) यश
- 16) पू
- 17) नील
- 18) सु
- 19) नर

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| (1) श्रीमती के. तिग्गा | <u>tiigga</u> |
| (2) डॉ. विरेन्द्र कुमार | <u>Virendra</u> |
| (3) लखन सिंह गकर | <u>Lakhan Singh</u> |
| (4) अशोक कुमार | <u>Ashok Kumar</u> |
| (5) श्रीमती रुपम शुकुंवा | <u>Rupam</u> |
| (6) डॉ. कीर्तिशामा | <u>Kirti</u> |
| (7) रघु शाहिया | <u>Raghav</u> |
| (8) जालेश्वर कर्षावा | <u>Jalashwar</u> |
| (9) सुमित कुयवंशनि | <u>Sumit</u> |
| (10) एच.के. चौधरी | <u>H.K. Choudhary</u> |
| (11) पी.के.शर्मा | <u>P.K. Sharma</u> |
| (12) जी. आर. यादव | <u>J.A. Yadav</u> |
| (13) राममनोहर खटे | <u>Rammanohar</u> |
| (14) श्रीमती अंजू अंबरी | <u>Anju</u> |
| (15) यशोधर गोविंद कुरी | <u>Yashodhar</u> |
| (16) पूजेश कुमार | <u>Poojesh</u> |
| (17) नीलम कुमार | <u>Neelam</u> |
| (18) संकर लाल सावु | <u>Sankar Lal</u> |
| (19) नरसिंह जायसवाल | <u>Narasimh</u> |

PRINCIPAL
New Govt. Girls Coll
Kawardha
Distt. Kabirpur (G.O.)

वैठक

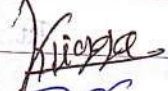




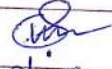

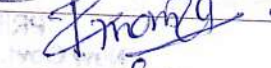





दिनांक 26.02.15

- 17) श्रीमती
- 18) श्रीमती
- 19) श्री
- 20) श्री
- 21) श्री सुं

आज दिनांक 26.02.2015 को प्राचार्य कक्ष में स्टाफ कॉलेज/ छात्रसंघ पदाधिकारीयों की बैठक आयोजित किया गया। जिसमें शिक्षा सत्र 2015-16 से अशासकीय प्रवेश शुल्क में निम्नानुसार शुल्क वृद्धि का निर्णय महाविद्यालय के दिन सर्व-सम्मति से लिया गया।

1. महाविद्यालय पत्रिका शुल्क 30/- रु के स्थान पर 50/- रु
2. महाविद्यालय विकास शुल्क 100 रु/ धला

1. कुं वि
- 2) कुं सं
- 3) कुं चरं
- 4) कुं दिव्या

- 1. श्रीमती के. निगमा 
- 2. श्री अश्वि कुमार 
- 3. डॉ. श्रीमती सुभाषा वर्मा
- 4. डॉ. विरेंद्र कुमार 
- 5. श्री. लखन सिंह बंवर
- 6. श्री पी. के. शर्मा 
- 7. श्री. ए. के. चौधरी
- 8. श्री डी. आर. यादव 
- 9. श्री. अर. एम. खुटे 
- 10) श्रीमती अंजु खंवर 
- 11) श्री राजा आरिया 
- 12) श्री गानेश्वर कौशिक 
- 13) श्री नरसिंह जयसवाल 
- 14) कीर्ति शर्मा 
- 15) श्रीमती सावय केशरवानी 
- 16) श्रीमती सुधमा डुवे 

17) श्रीमती रूपम कुव्वा

18) श्रीमती यशोधरा मानिकपुरी

19) श्री ब्रजेश कुव्वा

20) श्री नीलम काकुर

21) श्री सुंदर साहू

Depans
S.K.S.

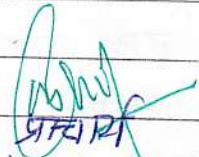
काज संघ पदाधिकारी

1. कुं विजैवा नामडेव अध्यक्ष

2) कुं संजना राजवानी उपाध्यक्ष

3) कुं चरंज जायसवाल सचिव

4) कुं दिव्या वैद्यव सहायक


प्रधान

डॉ. वी. एच. चौधरी
PRINCIPAL

New Govt. Girls College
Kawardha
Distt. Kabircham (C.B.)

बैठक

दिनांक 19-02-2016

समय 04:30pm

आज दिनांक 19-02-2016 को स्टॉफ काउन्सिल की बैठक आयोजित की गई जिसमें दिनांक 19-02-2016 को पत्रिका समाचार पत्र में डॉ. वी. एम. चौधन, प्राचार्य शासकीय आर. व्ही. आर. एम. कन्या महाविद्यालय कवर्धा के बारे में छपे समाचार की विंदा की जा रही है तथा इस बात पर सहमति बनी कि कु. कुलसी डहरे अध्यक्ष छात्र-संघ 2015-16 शासकीय आर. व्ही. आर. एम. कन्या महाविद्यालय कवर्धा द्वारा प्राचार्य पर लगाये गये आरोप निरूपार है तथा झूठ है।

महाविद्यालय का समस्त स्टॉफ प्राचार्य के नेतृत्व में विगत दो शिक्षा संघों से कार्य कर रहा है तथा उनके सुझाव व साम्य व्यवहार से सभी प्रसन्न हैं। प्राचार्य के द्वारा आज तक किसी भी अधिकारी, कर्मचारी व छात्राओं से भेदभाव, दुर्भावना-पूर्ण, जानिगत एवं डुंय-वीय गाल व्यवहार नहीं किया गया है। विगत दिनों में वार्षिक पुरस्कार वितरण समारोह 2016 के संबंध में छात्र संघ, जनभागीदारी समिति, एम. स्टॉफ के साथ अनेक बैठकों में प्राचार्य उपस्थित तथा उनके द्वारा हमेशा सभी से बोधपूर्ण व सभ्यता से व्यवहार किया गया है।
कु. कुलसी डहरे द्वारा प्राचार्य के विरुद्ध लगाये गये आरोप से "महाविद्यालय परिवार" अपमानित एवं आहत महसूस कर रहा है तथा इस आरोप की द्वाारा विंदा एवं विरोध करता है तथा इस बात से

Signature _____

भायभीत है कि इस प्रकार के झूठे आरोप -
महाविद्यालय परिवार के विरुद्ध लगने से
महाविद्यालय का संचालन सुचारु रूप -
नहीं हो पायेगा। साथ ही समस्त महाविद्य
परिवार को कुलसभा द्वारा के विरुद्ध अनु -
नात्मक कार्यवाही की अनुशंसा करता है

- | | | |
|----|----------------------------------|--|
| 1 | श्रीमती के. सिग्गा | |
| 2 | अमित कुमार | |
| 3 | डॉ. शुभा वर्मा | |
| 4 | डॉ. विरेन्द्र कुमार | |
| 5 | सुमीत सूर्यवंशी | |
| 6 | गौरीशंकर बबेल | |
| 7 | राजा आरिया | |
| 8 | तिलक लोणवाने | |
| 9 | आर. एम. सुते | |
| 10 | उदय कंदर | |
| 11 | श्री. अर. अर. | |
| 12 | सुखलाल साहू | |
| 13 | मीलम कुमार | |
| 14 | प्रदीप कुमार शर्मा (सहायक प्रेस) | |

PRINCIPAL
New Govt. Girls College
Kawardha
Distt-Kabirham (C.G.)

Signature _____

बैठक

दिनांक 30/11/2016

आज दिनांक 30/11/2016 को प्राचार्य कक्ष में अपरान्ह 1:00 बजे स्टाफ कौंसिल की बैठक आयोजित किया गया।

जिसमें निम्नोक्त विषयों पर विस्तृत चर्चा कर आवश्यक कार्यवाही किये जाते हेतु सर्वसम्मति स्टाफ से लिया गया।

- (1) कक्षावार - विषयवार पाठ्यक्रम की अद्यतन स्थिति का विवरण प्रस्तुत करने के संबंध में।
- (2) छात्राडों की उपस्थिति के संबंध में कम उपस्थिति वाले छात्राडों की जानकारी प्रस्तुत करने के संबंध में।
- (3) स्मार्ट रूम में नियमित अध्यापन कार्य प्राध्यापकों के द्वारा किये जाने के संबंध में।
- (4) लेखा कक्ष में रैंक पर दरवाजा बनाने के संबंध में।
- (5) विभिन्न कक्षों के टूटे फूटे खिडकियों की मरम्मत कराने के संबंध में।
- (6) स्टाफ रूम में परदा, कुलर ^{एयर कंडीशनर} आदि लगवाने के संबंध में।
- (7) स्मार्ट क्लास रूम में नेट कनेक्टिविटी कर परदा लगवाने के संबंध में।
- (8) कंप्यूटर हेतु शरीरायरस, शक्येशन कार्ड, इलेक्ट्रिक वायरिंग, स्वीच बोर्ड, लैंब हेतु जल प्रदाय सुविधा उपलब्ध कराने के संबंध में।
- (9) वार्ड-घर का विस्तार करने के संबंध में।

Signature _____

B.A./B.COM/B.SC.
(10) छात्राओं को उच्च शिक्षा के संदर्भ में
इंटरनेट से भी अध्ययन सामग्री व
कक्षा लेने के संबंध में।

- (1) श्रीमती के. तिग्गा (सहा. प्रा.)
- (2) श्री असित कुमार
- (3) डॉ. (श्रीमती) शुभा वर्मा
- (4) डॉ. विरेन्द्र कुमार
- (5) श्री लवन सिंह कवर
- (6) श्री पी. के. शर्मा
- (7) श्री ए. के. चौहान
- (8) श्री डी. आर. यादव
- (9) श्री आर. एम. खूटे
- (10) श्रीमती अंशू कवर
- (11) कुं. अनिता गुप्ता
- (12) कुं. कल्याणी शुक्ल
- (13) श्री राजा सारिया
- (14) श्री आलेश्वर कोशिक
- (15) कुं. रंजना शुक्ला
- (16) कुं. श्रद्धा साहू
- (17) कुं. अच्युत शर्मा
- (18) सुन्दर लाल साहू
- (19) नीलम ठाकुर
- (20) यशोधरा मानिकपुरी
- (21) उज्ज्वला गुप्ता

[Signatures]
BMM
[Signature]

[Signatures]
Anita
Kalyani
[Signature]

[Signatures]
Ranjana
39/11/16
[Signature]

[Signatures]
[Signature]

डॉ. वी. एस. चौहान
Signature
PRINCIPAL
New Govt. Girls College
Kawardha
Distt-Kabircham (C.G.)

66 "बैंक, स्टॉक एंड इंशुरेंस"
 दिनांक 10/10/2017

VINAYAK
 PAGE NO.
 DATE / /

आज दिनांक 10/10/17 को 12:00 PM से प्राचार्य कक्षा में स्टॉक एंड इंशुरेंस की बैठक रही गई। बैठक में महाविद्यालय में शैक्षणिक गुणवत्ता के सुल्यांकन हेतु सत्र 2016-17 के वार्षिक - परीक्षा का एक सत्र 2017-18 में प्रत्येक विषय में पूर्ण क्रि. वा. चुके पाठ्यक्रम का विश्लेषण किया गया। इस हेतु प्रत्येक विषय के प्राध्यापकों से सत्र 2017-18 के पूर्ण क्रि. ग. पाठ्यक्रम का लेखा एक सत्र 2016-17 के वार्षिक परीक्षा परीणाम के आँकड़े प्राप्त कर निर्धारित निर्णय लिए गए -

- 1) सत्र 2017-18 के पाठ्यक्रम को जनवरी 2018 के द्वितीय सत्र के अंत तक पूर्ण किया जाना सुनिश्चित किया जाए।
- 2) जनवरी 2018 के तृतीय सत्र में पी-कॉइन्स परीक्षा के आयोजित करने हेतु निर्णय लिया गया।
- 3) शहर प्राध्यापकों को 31 अक्टूबर 2017 की स्थिति में अपनी कक्षा के छात्रों की अल्प अवस्थिति की लिस्ट तैयार कर नवंबर प्रथम सत्र में प्राचार्य कक्षा में प्रस्तुत किया जाएगा।
- 4) 19 से 21 दिसम्बर 2017 तक वार्षिक रैक-बुक आयोजित करने पर निर्णय लिया गया।
- 5) वार्षिक अकादमिक कैलेंडर के अनुसार समस्त यूनिट परीक्षाएं एक अन्य अकादमिक अतिविधियों को पूर्ण करने हेतु निर्देशित किया गया।
- 6) प्रत्येक अकादमिक की छात्रों को सेमिनार कक्षाएं प्रोजेक्ट आदि के द्वारा व्यक्तिगत विकास हेतु

7) प्रयास किया जाएगा।
पर्यावरण अध्ययन की परीक्षा रेलु प्रत्येक
कक्षा में छात्रों को मार्गदर्शन के लिए
प्राध्यापकों को जिम्मेदारी दी गई।

प्राध्यापक

- 1) श्रीमती के. लिंगमा *K Lingma*
- 2) श्री अक्षित कुमार *Akshat*
- 3) डॉ. बी. कुमार *B Kumar*
- 4) श्री लवण सिंह केंवर ABSENT
- 5) श्री जावेश्वर कौशिक *Jashwar*
- 6) श्री राजा अरिया *Raja Arria*
- 7) श्रीमती रुपम शुक्ला *Rupam*
- 8) सुखी श्वेता यादव *Sukhi Shweta*
- 9) सुखी गिताजली देवगन *Gitaanjali*
- 10) श्रीमती गिरजेश्वरी चंद्राकर ABSENT
- 11) श्री वंदना यादव ABSENT
- 12) श्रीमती रंजना शुक्ला ABSENT
- 13)

12:00 PM
की बैठक

सम्मति नि
1) सत्र 2017-18
19, 20, 21

की जानी
परीक्षा प्र
कला सं

2) दिनांक 17/01

अपने प्र
पेठर प्र

3) परीक्षा - सं

4)

प्राध्यापक

- 01) श्रीमती के.
- 02) श्री अक्षित
- 03) डॉ. बी. कु
- 04) श्री जावेश्व
- 05) श्री राजा
- 06) श्रीमती रु
- 07) सुखी श्वे
- 08) सुखी गित
- 09) श्री वंद

स्टॉक - कांडासिल

“बैंक दिनांक”
09/01/18

VINAYAK
PAGE No. _____
DATE / /

आज दिनांक 09/01/2018 मंगलवार के 12:00 PM बजे से प्राचार्य कक्ष में स्टॉक कांडासिल की बैठक रखी गई।

जिसमें निम्नांकित विषयों में सर्व -

सम्मति निर्णय लिया गया -

1) सत्र 2017-18 के अर्धवार्षिक / प्री-कानून परीक्षा 19, 20, 22 एवं 23 जनवरी 2018 को आयोजित की जागी है। विज्ञान एवं वाणिज्य संख्य की परीक्षा प्रातः 8:00 AM से 11:00 AM तक तथा कला संकाय की परीक्षा 11:30 AM से 02:30 PM तक आयोजित की जाएगी।

2) दिनांक 17/01/18 तक सभी विषयों के प्राध्यापकों को अपने प्रश्न पत्रों की सेटींग कर खील खंड फेलेट प्राचार्य कक्ष में जमा करना निश्चित किया गया।

3) परीक्षा संचालन संबंधी आदेश वृधक से प्रसारित

4) किए जाएंगे।

प्राध्यापक

- 01) श्रीमती के. नीतुंगा *Keenitha*
- 02) श्री आसित कुमार *Asit*
- 03) डॉ. बी. कुमार *B Kumar*
- 04) श्री जालेश्वर जोशिका *Joshi*
- 05) श्री राजा शारिया *Raja*
- 06) श्रीमती रूपम शुक्ला *Rupam*
- 07) सुश्री श्वेता साहू *Shweta*
- 08) सुश्री गिताजली देवांगन *Devangan*
- 09) श्री वेद प्रकाश साहू *Vedprakash*

आज दिनांक 19/06/18 दिन मंगलवार को प्राचार्य कक्षा में समय 11:00 AM बजे से स्टाफ़ जर्जियल की बैलक करी गई है। बैलक में सत्र 2018-19 में होने वाले अकादमिक कार्य, प्रशासनिक कार्य, एवम् विभिन्न गैर-शैक्षणिक गतिविधियों के सुचारु रूप से संचालन एवम् विभिन्न समितियों के गठन हेतु निर्धारित निर्णय लिए गए -

(1) पॉस्ट दिन 10:30 AM से 05:30 PM स्टाफ़ के समस्त अधिकारी / कर्मचारी महाविद्यालय में उपस्थित रहेंगे तथा इस समय किसी भी प्रकार के बिजुल कार्य की अनुमति व अवकाश नहीं दिया जाएगा।

(2) बायोमेट्रीक मशीन की रिकॉर्डिंग हेतु श्री डी. आर. शर्मा द्वारा निविदा आमंत्रण एवम् अन्य औपचारिकता 15 दिवश के अंदर पूर्ण की जाएगी।

(3) प्रवेश संबंध में :- बी.एस.सी. समस्त कक्षाओं में प्रवेश हेतु श्रीमती डॉ. के. तिग्गा एवम् श्री लखन सिंह ऊवर प्रवेश प्रभारी होंगे। इसी प्रकार बी.एस.सी. हेतु श्री अखिल कुमार एवम् डॉ. वीरेन्द्र कुमार प्रभारी होंगे।

अधिकारी का कार्य होगा कि फार्म वितरण फार्म जमा हेतु समय एवम् तिथियों का निर्धारण तथा कर्मचारियों को जिम्मेदारी सुनिश्चित करें।

(4) प्रत्येक माह के अंतिम शनिवार को महाविद्यालय में स्वच्छता कार्यक्रम का संचालन किया गया जाएगा जिसकी जिम्मेदारी / प्रभारी अधिकारी डॉ. वीरेन्द्र कुमार होंगे।

(5) पंचमुखी कार्यक्रम के संबंध में पूर्व में जो समितियाँ बनाई गई थी उसी के अनुरूप

- श्रीमती के प्रभारी / समन्वयक एवम सदस्य यथावत् अपनी जिम्मेदारियों का निर्वहन करेंगे।
- 6) उभे प्रभारी / अधिकारियों के आवण (अर्जित एवम आकस्मिक) हेतु नई प्रवेश रजिस्टर का निर्माण किया जाएगा जिसके संस्कारण एवम वेब की जिम्मेदारी श्रीमती आर. एम. खूटे एवम श्रीमती दिपिका बाबुर की होगी।
- 7) जुलाई से अग्रस्त संज्ञाओं के शिवाजों द्वारा नियमित कक्षाएं ली जाएंगी।

आवणक / उभे प्रभारी

- | | | |
|---|-------------------------|--------------|
| 1 | श्रीमती के. तिमगा | <u>किशोर</u> |
| 2 | श्री अमित कुमार | <u>अरुण</u> |
| 3 | श्री. वीरेंद्र कुमार | <u>अमित</u> |
| 4 | श्री पी. के. शर्मा | <u>अमित</u> |
| 5 | श्री डी. आर. यादव | <u>अमित</u> |
| 6 | श्री आर. एम. खूटे | <u>अमित</u> |
| 7 | श्रीमती यशोधरा मानकपुरी | <u>अमित</u> |
| 8 | श्री वृजेश कुमार शुक्ला | <u>अमित</u> |
| | श्रीमती दिपिका बाबुर | <u>Deema</u> |

आज दिनांक 19/09/2018 को प्राचार्य कक्ष में समय 1:30 बजे से स्टॉफ काउंसिल की बैठक आयोजित की गयी। जिसमें अकादमिक/प्रशासनिक/खेलकूद/सांस्कृतिक कार्यक्रम/IBAC/AISHE/RUSA/UBA/MSD/मतवाला जागरूकता/विभिन्न क्रियाकलाप एवं शैक्षणिक अहयापन व्यवस्था संबंधित विषयों पर सर्वसम्मति से समिति बनाया जाकर कार्य रूप में क्रियान्वयन करने हेतु निम्नांकित निर्णय लिये गये। जिसकी जानकारी अधोलिखित प्रस्तुत है-

(1) महाविद्यालयीन प्रथम/द्वितीय पाली में समयानुसार उपस्थिति एवं शिक्षण कार्य प्रभावी रूप में करने हेतु निर्देश दिए गए।

(2) NAAC कराने हेतु समस्त सहायक प्राध्यापक/अतिथि व्याख्याता/कर्मचारियों को आवश्यक कार्य आर्बिट्रित कर सूची तैयार किया जाकर आदेशित किये जाने का प्रस्ताव तैयार हुआ।

(3) ई-क्लासरूम में वेब का प्रयोग करते हुये शिक्षण कार्य करने, दैनिकी तैयार करने व आंतरिक परीक्षा समय पर आयोजित कराने के निर्देश दिए।

(4) प्रत्येक शनिवार को सांस्कृतिक कार्यक्रम कराने समिति गठित कर सुचारु रूप से क्रियान्वयन हेतु निर्देश दिए गए।

(5) छात्रों हेतु छात्रसंघ चुनाव के निर्देश का पालन करते हुए शीघ्रतः शीघ्र शीघ्रतः किये गये कार्य की जानकारी उच्च भवन/विंग को दिये जाने समिति बनाने के निर्देश दिए गए।

(6) छात्रों में शत प्रतिशत उपस्थिति हेतु अनुशासन बनाये जाने हेतु मॉनीटरिंग क्लिब लिस्ट समस्त सहायक प्राध्यापक/अतिथि व्याख्याता अपनी जिम्मेदारी का निर्वहन करेंगे।

(7) गुणवत्ता बढ़ाने हेतु प्रबुद्ध विषय विशेषज्ञ अकादमिक/प्रशासनिक/सांस्कृतिक/समाजसेवी एवं अन्य विद्वान व्यक्तियों को बुलाकर संगोष्ठी/परिचर्चा/सामान्य ज्ञान/अन्य व्याख्यान गतिविधि आयोजित कराने हेतु सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया।

(8) विभिन्न कार्यक्रम के दौरान चाय/भाश्ता हेतु स्वल्पाहार समिति का गठन किया जाकर महयान्द समय में उक्त व्यवस्था किर जाने हेतु सर्वसम्मति से निर्णय लिए गए।

सहायक प्राध्यापक

- | | |
|------------------------------|---------------|
| (1) डॉ. (श्रीमती) के. तिग्गा | <u>Kishor</u> |
| (2) श्री अशित कुमार | <u>AS</u> |
| (3) डॉ. विरेन्द्र कुमार | <u>BMM</u> |
| (4) श्री लवन सिंह कंवर | <u>Asp</u> |
| (5) " जालेश्वर नौशिक | <u>JK</u> |
| (6) कु० मोसमी कुलमिन | <u>Mand</u> |
| (7) " मीनाक्षी गुप्ता | <u>MS</u> |
| (8) " निहारिका सिंह डाकुर | <u>NH</u> |
| (9) श्री कौशल चंद्रवंशी | <u>Kshat</u> |
| (10) " विलब बनर्जी | <u>Vinay</u> |
| (11) श्रीमती सविता परेल | <u>Patel</u> |

आज दिनांक 29/05/19 को प्रातः 11:00 बजे से महाविद्यालय के प्राचार्य कक्षा में प्राचार्य डॉ. बी. एस. चौहान की अध्यक्षता में स्टॉक कांजूसिल की बैठक रखी गई। बैठक में महाविद्यालय के अकार्यालय व कार्यालयीन कार्य को सुचारु रूप से चलाने हेतु निम्नांकित निर्णय लिये गए -

1) महाविद्यालय के स्टॉक विगत कुछ दिनों से महाविद्यालयीन समय पर उपस्थित नहीं हो रहे हैं तथा अवकाश के संबंध में अनिश्चितता पक्षि गई। अतः निर्णय लिया गया कि अगस्त अधिकारी कर्मचारी प्रातः 10:30AM बजे तक महाविद्यालय में उपस्थित होंगे तथा उसके पश्चात् जाने पर उहे उल दिनांक के अनुपस्थित माना जाएगा।

2) महाविद्यालय में हेल्प डेस्क में शेक्टर का संभारण किया जाएगा तथा प्रत्येक सप्ताह एक अधिकारी की जिम्मेदारी तब कि जाएगी कि सम्बन्धित के समस्या का निराकरण किया जाए।

3) सत्र 2019-20 हेतु सख्य-सारणी तैयार किया जाकर 1 जुलाई 2019 से नियमित कक्षाएं प्रारम्भ किये जाने हेतु सुनिश्चान तैयार किया जाए।

4) नियमित कक्षाओं हेतु प्रायः कक्षाओं की साफ-सफाई सुनिश्चान कि जाए कही स्वच्छ भारत इ-निर्माण कार्यक्रम डॉ. गिरधर पंचजल, महाविद्यालय स्वच्छ परिसर कि साफ-सफाई सुनिश्चान कि जाए। इसके सम्बन्ध में स्वयं सेवकों से भी आवश्यक सहयोग लिया जाए।

- 5) जनप्रा
- 6) कुलर
- 6) स्मार्ट
- जनप्रा
- सहायक
- 1) डॉ. श्री
- 2) श्री श्री
- 3) डॉ. बी
- 4) श्री
- 5) श्री
- 6) श्री
- 7) R.M
- 8) दीप
- 9) प्रवि
- 10) बाल
- 11) श्री
- 12) पुन

- 5 जनभागीदारी समिति की प्रथम बैठक में ही स्टॉल रूम के लिए चर्चा स्वयं महाविद्यालय की आवश्यकतासुसार कुर्चों हेतु राशि स्वीकृत करवाई जा रही।
- 6 स्मार्ट क्लास रूम हेतु मेह व चर्चा हेतु राशि जनभागीदारी समिति से स्वीकृत करवाई जा रही।

सहायक प्राध्यापक

- 1 डॉ. श्रीमती के. तिरुगा विष्णु
- 2 श्री अशोक कुमार
- 3 डॉ. वीरेंद्र कुमार
- 4 श्री लखन सिंह ठाकुर
- 5 पी. डे. शर्मा
- 6 श्री. अरुण. मदन
- 7 R.M. Khute
- 8 दीपिका ठाकुर
- 9 प्रमोद कुमार
- 10 लखन कुमार
- 11 श्रीमती यशोधरा मामिकपुरी
- 12 धरम ठाकुर

(Handwritten signature in green ink)

आज दिनांक 19/02/2020 को मा. 30 बजे महाविद्यालय के प्राचार्य कक्ष में प्राचार्य डॉ. वी. एस. चौहान के मार्गदर्शन में आवश्यक बैठक आयोजित की गई।

जिसमें समस्त सहायक प्राध्यापक/अतिथि व्याख्याता/कर्मचारी की उपस्थिति में निम्नोक्त निर्णय एवं प्रस्ताव सर्वसम्मति से लिया गया।

- (1) वार्षिक परीक्षा 2019-20 हेतु वरिष्ठ केन्द्राध्यक्ष/केन्द्राध्यक्ष/सहायक केन्द्राध्यक्ष/लिपिक/सहायक कर्मचारी के दायित्व निर्वहन हेतु सूची तैयार की गयी।
- (2) वार्षिक स्नेह सम्मेलन/पुरस्कार वितरण हेतु मार्च के प्रथम सप्ताह में तिथि तय किये जाने पर सर्वसम्मति से निर्णय कार्यक्रम हेतु ली गयी।
- (3) वार्षिक स्नेह सम्मेलन में कार्यक्रम के सुचारु रूप से संचालन हेतु समिति का निर्माण किया जाना सुनिश्चित किया गया।
- (4) सांस्कृतिक कार्यक्रम के आयोजन हेतु विभिन्न दायित्व के निर्वहन हेतु अग्रिम राशि प्रदान किये जाने की भी अभिलषी कृति प्रदान/सहमति प्रदान की गयी।
- (5) कार्यलयीन कार्य/परीक्षा कार्य हेतु हस्तिय/पत्रार्थ श्रेणी कर्मचारियों का भी आवश्यकतानुसार कार्य एवं पाली का वितरण किया गया।
- (6) राष्ट्रीय विज्ञान दिवस 25/02/2020 को आयोजित कराना सुनिश्चित किया गया।

सह
(1)
(2)
(3)
(4)
(5)
(6)
(7)
(8)
(9)
(10)
(11)
(12)
(13)
(14)
(15)
(16)
(17)

सहायक प्राध्यापक/कर्मचारी - हस्ताक्षर

- | | |
|-------------------------------|-------------------|
| (1) डॉ. (श्रीवती) के. तिग्गा | <u>Kingra</u> |
| (2) श्री अमित कुमार | <u>Bun</u> |
| (3) डॉ. विरेन्द्र कुमार | <u>Ajmer</u> |
| (4) श्री लवन सिंह कबर | <u>Singh</u> |
| (5) श्री. डी. आर. यादव | <u>Yadav</u> |
| (6) श्री आर. एम. खुरे | <u>Khure</u> |
| (7) श्री जालेश्वर कौशिक | <u>Kaushik</u> |
| (8) श्रीमती अंजली बोगसामी | <u>Anjali</u> |
| (9) श्री वेदप्रकाश साहू | <u>Vedprakash</u> |
| (10) कु. मोसमी कुलमित्र | <u>Mosami</u> |
| (11) कु. निहारिका बाकुर | <u>Niharika</u> |
| (12) श्रीमती शिल्पी केशरवानी | <u>Shilpi</u> |
| (13) कु. वर्षा चंद्रवंशी | <u>Versha</u> |
| (14) श्रीमती बशोधरा मानिकपुरी | <u>Bashodra</u> |
| (15) श्री वृजेश कुमार गुप्ता | <u>Vrjesh</u> |
| (16) श्री बल्लू डहरिया | <u>Ballu</u> |
| (17) श्री. काशाल साहू | <u>Kashal</u> |

Prakash